

**Historique du document**

<u>Date</u>	<u>Indice</u>	<u>Evolution</u>
02/02/2026	A	Mise à jour LeankCo

**LeankCo** affirme son engagement à développer et à maintenir une culture fondée sur l'intégrité, la transparence, la conformité et la sécurité de l'information dans l'ensemble de ses activités. Cette démarche vise à anticiper et prévenir tout comportement contraire aux principes éthiques ou au cadre légal, à protéger durablement la réputation de l'organisation et à sécuriser des relations responsables et de confiance avec l'ensemble de ses parties prenantes, incluant clients, fournisseurs, partenaires, collaborateurs et institutions.

**Objectif :**

Cette politique a pour finalité de détecter, traiter et, le cas échéant, sanctionner tout manquement aux règles éthiques au sein du groupe, en garantissant :

- la transparence et la probité des pratiques commerciales,
- la loyauté et l'équité dans les relations avec les partenaires,
- le respect strict des exigences légales et réglementaires en matière de corruption, de conflits d'intérêts, de fraude, de blanchiment, de concurrence, la protection et la sécurisation des données et informations, tant sur les supports physiques que numériques.

## **1 Pilotage et responsabilités**

Le pilotage des enjeux éthiques est assuré au plus haut niveau de l'organisation, afin de garantir la cohérence, l'exemplarité et l'efficacité du dispositif :

- **Fonction Ethique et Conformité** : un responsable identifié est chargé de veiller à l'application de la politique Ethique, d'en assurer le suivi et de détecter, le cas échéant, tout comportement non conforme, pouvant donner lieu à des actions correctives appropriées.
- **Instance de revue de direction** : placée sous l'autorité de la Direction Générale, cette instance intègre les enjeux d'Ethique et de conformité, fixe les orientations stratégiques, valide les objectifs et assure le suivi des indicateurs de performance associés.
- **Responsabilité managériale et collective** : chaque manager opérationnel est garant du déploiement effectif de la politique Ethique et Conformité dans son périmètre d'activité. L'ensemble des collaborateurs est impliqué dans son application et contribue à son amélioration continue.

## **2 Champ d'application**

Cette politique s'applique de manière transverse :

- à l'ensemble des sites de production et activités industrielles,
- à toutes les fonctions support,
- à l'intégralité de la chaîne de valeur, incluant les fournisseurs, prestataires et sous-traitants stratégiques.

## **3 Enjeux clés en matière d'éthique, engagements et objectifs associés**

**Les enjeux éthiques constituent un axe structurant de la gouvernance et des pratiques de l'entreprise.** Ils visent à prévenir les risques de non-conformité, à garantir l'intégrité des comportements et à renforcer la confiance des parties prenantes. Les engagements pris se traduisent par la promotion de pratiques responsables, transparentes et conformes aux cadres réglementaires et normatifs applicables. Les objectifs associés consistent à ancrer durablement une culture éthique partagée, à sécuriser les processus décisionnels et à inscrire l'ensemble des activités dans une logique de performance responsable et durable.

### **3.1 Prévention de la corruption et des avantages indus**

L'entreprise applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute pratique assimilable à de la corruption, qu'elle soit directe ou indirecte, active ou passive, dans le cadre de relations commerciales, institutionnelles ou privées.

- Les cadeaux, invitations ou avantages sont strictement encadrés : ils ne peuvent être acceptés que s'ils présentent un caractère symbolique et font l'objet d'une déclaration formalisée dans un dispositif de suivi dédié (voir DD020 « Politique de

validation des dépenses et avantages sensibles avec des partenaires externes - Policy for validating sensitive expenses and benefits with external partners »).

- Toute tentative visant à influencer une décision professionnelle à des fins personnelles ou indues est formellement proscrite.

#### **Objectifs qualitatifs**

- Mettre en place un registre des avantages opérationnel avant fin 2026, avec un taux de complétude de 100 %.
- Sensibiliser et former l'intégralité des collaborateurs des fonctions commerciales, achats et de direction aux enjeux éthiques et à la loyauté des pratiques commerciales d'ici 2026.

### **3.2 Maîtrise des situations de conflits d'intérêts**

Les décisions professionnelles doivent être prises exclusivement dans l'intérêt de l'entreprise, en toute indépendance et objectivité.

- Tout lien personnel, familial ou économique susceptible d'influencer une décision doit être déclaré de manière transparente.
- En cas de situation ambiguë ou de doute, un signalement auprès du référent compétent est exigé afin d'évaluer et de traiter le risque identifié.

#### **Objectif qualitatif**

- Intégrer un dispositif de déclaration des conflits d'intérêts au parcours d'intégration des nouveaux collaborateurs et en assurer la signature systématique à compter de mars 2026.

### **3.3 Lutte contre la fraude et le blanchiment de capitaux**

Des mécanismes de contrôle renforcés sont déployés afin de prévenir toute tentative de fraude ou de manipulation financière.

- Les responsabilités clés font l'objet d'une séparation claire entre les fonctions d'achats, de comptabilité et de validation des flux financiers.
- Des vérifications de conformité adaptées sont réalisées auprès des clients et fournisseurs.
- Tout flux financier atypique ou suspect doit faire l'objet d'un signalement immédiat.

#### **Objectifs qualitatifs**

- Former la totalité des équipes finance et achats avant décembre 2026.

### **3.4 Pratiques anticoncurrentielles**

L'entreprise s'engage à adopter des comportements strictement conformes aux règles de la concurrence et du marché.

- Tout échange d'informations sensibles avec des concurrents, notamment sur les prix, conditions commerciales ou parts de marché, est interdit.
- Les pratiques d'entente, de manipulation ou de distorsion de concurrence sont formellement exclues.

#### **Objectif qualitatif**

- Diffuser un référentiel de bonnes pratiques en matière de concurrence à l'ensemble des cadres dirigeants et responsables commerciaux d'ici mars 2026, assorti d'un accusé de lecture obligatoire.

### **3.5 Protection et gestion responsable de l'information**

L'entreprise veille à la protection des informations traitées dans le cadre de ses activités, qu'elles soient physiques ou numériques, afin d'en garantir la confidentialité, l'intégrité et la traçabilité.

- Les exigences réglementaires relatives à la protection des données, notamment en matière de données personnelles, sont strictement appliquées.
- Des actions de sensibilisation à la cybersécurité et à l'usage responsable des systèmes d'information sont déployées.
- Un pilotage dédié est mis en place pour encadrer la sécurité des données, la gestion des accès et la classification documentaire.

#### **Objectifs qualitatifs :**

Actualiser et déployer la POLITIQUE DE SECURITE DES DONNEES afin de renforcer les bonnes pratiques en matière de sécurité de l'information.

#### **4 Information, appropriation et diffusion**

L'entreprise déploie des actions régulières visant à renforcer la compréhension et l'appropriation des principes éthiques et conformité auprès des acteurs concernés :

- un dispositif de sensibilisation annuel des managers est mis en place afin de garantir une application homogène et maîtrisée de la politique,
- les résultats issus des indicateurs de suivi et de pilotage des achats responsables font l'objet d'une communication structurée et transparente au sein du reporting RSE de l'entreprise ,
- les retours d'expérience et bonnes pratiques sont partagés avec les partenaires et clients, dans une logique de progrès collectif et d'alignement des standards.

LeankCo réaffirme son engagement à appliquer cette politique éthique avec exigence et détermination, dans l'objectif de contribuer de manière concrète à une économie plus durable, responsable et performante.

Eric MASSEBEUF, Président  
Cluses, 02/02/2026

**LeankCo** affirms its commitment to developing and maintaining a culture of integrity, transparency, compliance and information security across its operations. This approach aims to anticipate and prevent any behaviour contrary to ethical principles or the legal framework, to protect the organisation's reputation in the long term and to secure responsible and trusting relationships with all its stakeholders, including customers, suppliers, partners, employees and institutions.

**Objective:**

The purpose of this policy is to detect, treat and, where appropriate, sanction any breach of ethical rules within the group, by ensuring:

- transparency and probity of business practices,
- loyalty and fairness in relations with partners,

- strict compliance with legal and regulatory requirements in terms of corruption, conflicts of interest, fraud, money laundering, competition, protection and security of data and information, both on physical and digital media.

## **1 Steering and responsibilities**

Ethical issues are managed at the highest level of the organisation, in order to guarantee the coherence, exemplarity and effectiveness of the system:

- **Ethics and Compliance function** : an identified manager is responsible for ensuring the application of the Ethics policy, monitoring it and detecting, if necessary, any non-compliant behaviour, which may give rise to appropriate corrective actions.
- **Management review body** : placed under the authority of the General Management, this body integrates Ethics and compliance issues, sets strategic orientations, validates objectives and monitors the associated performance indicators.
- **Managerial and collective responsibility**: each operational manager is responsible for the effective deployment of the Ethics and Compliance policy within his or her scope of activity. All employees are involved in its application and contribute to its continuous improvement.

## **2 Scope**

This policy applies cross-functionally:

- all production sites and industrial activities,
- to all support functions,
- the entire value chain, including strategic suppliers, service providers and subcontractors.

## **3 Key ethical issues, commitments and associated objectives**

**Ethical issues are a structuring axis of the company's governance and practices.** They aim to prevent the risks of non-compliance, ensure the integrity of behaviors, and build stakeholder trust. The commitments made are reflected in the promotion of responsible, transparent practices that comply with the applicable regulatory and normative frameworks. The associated objectives are to anchor a shared ethical culture in the long term, to secure decision-making processes and to ensure that all activities are based on responsible and sustainable performance.

### **3.1 Prevention of corruption and undue advantage**

The company has a zero-tolerance policy towards any practice that amounts to corruption, whether direct or indirect, active or passive, in the context of commercial, institutional or private relations.

- Gifts, invitations or benefits are strictly regulated: they can only be accepted if they are symbolic in nature and are the subject of a formalised declaration in a dedicated monitoring system (refer to DD020 « Politique de validation des dépenses et avantages sensibles avec des partenaires externes - Policy for validating sensitive expenses and benefits with external partners »).
- Any attempt to influence a professional decision for personal or improper purposes is strictly prohibited.

#### **Qualitative objectives**

- Establish an operational benefits register by the end of 2026, with a 100% completeness rate.
- Raise awareness and train all employees in sales, purchasing and management functions on ethical issues and fair sales practices by 2026.

### **3.2 Controlling conflict of interest situations**

Professional decisions must be made exclusively in the interest of the company, independently and objectively.

- Any personal, family or economic ties that may influence a decision must be declared in a transparent manner.
- In the event of an ambiguous situation or doubt, a report to the competent referent is required in order to assess and deal with the identified risk.

#### **Qualitative objective**

- Integrate a system for declaring conflicts of interest into the integration process for new employees and ensure that it is systematically signed from March 2026.

### **3.3 Fight against fraud and money laundering**

Strengthened control mechanisms are deployed to prevent any attempt at fraud or financial manipulation.

- Key responsibilities are clearly separated between purchasing, accounting and financial flow validation.
- Appropriate compliance checks are carried out with customers and suppliers.
- Any atypical or suspicious financial flows must be reported immediately.

#### **Qualitative objectives**

- Train all finance and procurement teams before December 2026.

### **3.4 Anti-competitive practices**

The company undertakes to adopt behaviour that strictly complies with competition and market rules.

- Any exchange of sensitive information with competitors, in particular on prices, commercial conditions or market shares, is prohibited.
- Practices of cartel, manipulation or distortion of competition are formally excluded.

#### **Qualitative objective**

- Disseminate a framework of good practices in competition matters to all senior executives and sales managers by March 2026, accompanied by a mandatory acknowledgement of reading.

### **3.5 Protecting and Managing Information Responsibly**

The company ensures the protection of the information processed in the context of its activities, whether physical or digital, in order to guarantee its confidentiality, integrity and traceability.

- Regulatory requirements relating to data protection, particularly with regard to personal data, are strictly applied.
- Awareness-raising actions on cybersecurity and the responsible use of information systems are deployed.
- A dedicated management system has been set up to oversee data security, access management and document classification.

#### **Qualitative objectives:**

Update and deploy the DATA SECURITY POLICY to reinforce best practices in information security.

## **4 Information, appropriation and release**

The company deploys regular actions aimed at strengthening the understanding and appropriation of ethical and compliance principles among the actors concerned:

- an annual awareness-raising system for managers is set up in order to guarantee a homogeneous and controlled application of the policy,
- the results of the indicators for monitoring and steering responsible purchasing are the subject of structured and transparent communication within the company's CSR reporting,

- Feedback and best practices are shared with partners and customers, in a logic of collective progress and alignment of standards.

LeankCo reaffirms its commitment to apply this ethical policy with high standards and determination, with the aim of making a concrete contribution to a more sustainable, responsible and efficient economy.

Eric MASSEBEUF, Président  
Cluses, 02/02/2026